

# Programma voor Toetsing & Afsluiting SG Newton, Hoorn

## Inhoud

<b>Programma voor Toetsing &amp; Afsluiting SG Newton, Hoorn .....</b>	<b>1</b>
<i>Inhoud .....</i>	<i>1</i>
<b>A. Algemeen deel.....</b>	<b>1</b>
1 <i>Inleiding.....</i>	<i>1</i>
2 <i>Examens .....</i>	<i>2</i>
2.1 <i>Schoolexamen (SE) .....</i>	<i>2</i>
2.2 <i>Centraal Examen (CE) .....</i>	<i>2</i>
3 <i>Leerstofmodules .....</i>	<i>2</i>
3.1 <i>Berekening cijfer rapportperiode .....</i>	<i>2</i>
3.1.1 <i>Berekening SE-cijfer.....</i>	<i>2</i>
3.1.2 <i>Berekening eindcijfer.....</i>	<i>3</i>
4 <i>Werkstukken, opdrachten .....</i>	<i>3</i>
5 <i>Gemiste toetsen .....</i>	<i>3</i>
6 <i>Sectorwerkstuk mavo.....</i>	<i>3</i>
7 <i>Herkansingen .....</i>	<i>3</i>
7.1 <i>Leerjaar 3: herkansen .....</i>	<i>3</i>
7.2 <i>Leerjaar 4: herkansen vakken uit leerjaar 3 .....</i>	<i>4</i>
7.2.1 <i>Leerjaar 4: herkansen na rapportperiode.....</i>	<i>4</i>
7.2.2 <i>Leerjaar 4: herkansen Centraal Examen .....</i>	<i>4</i>
8 <i>Examenreglement, onregelmatigheden.....</i>	<i>4</i>
9 <i>Examensecretaris, examencommissie, klachtencommissie.....</i>	<i>4</i>
9.1 <i>Examencommissie .....</i>	<i>4</i>
9.2 <i>Klachtencommissie .....</i>	<i>4</i>
10 <i>Vakken en data .....</i>	<i>5</i>
10.1 <i>Examenvakken.....</i>	<i>5</i>
10.4 <i>Inleveren cijfers t.b.v. vaststellen SE cijfer: 10 april 2018.....</i>	<i>5</i>
10.5 <i>Bekendmaking SE cijfer .....</i>	<i>5</i>
10.6 <i>Bezwaar aantekenen tegen het vastgestelde SE cijfer.....</i>	<i>5</i>
10.7 <i>Data en tijdstip aanmelden herkansingen:.....</i>	<i>5</i>
<i>Bijlage 1: Termen en afkortingen .....</i>	<i>6</i>
<b>B. Inhoud examen per vak .....</b>	<b>6</b>

## A. Algemeen deel

### 1 Inleiding

In het Programma van Toetsing & Afsluiting (PTA) wordt niet alleen beschreven hoe het examen 2016-2017-2018 er inhoudelijk uitziet, maar ook hoe het examen is georganiseerd. Het PTA geldt voor leerjaar 3 en 4. Het examen is georganiseerd op basis van de landelijke wet- en regelgeving. Bovendien geldt het examenreglement van het Atlas College.

Het PTA bestaat uit twee delen: een algemeen deel en een deel waarin de afname en becijfering voor de verschillende vakken is beschreven.

## 2 Examens

Het vmbo-examen wordt afgenomen in de bovenbouw van het vmbo en bestaat uit twee delen: School Examen (SE) en het Centrale Eindexamen (CE). Het SE wordt verzorgd door de school zelf. Het CE is een landelijk examen.

### 2.1 Schoolexamen (SE)

In leerjaar 3 en 4 is de leerstof opgedeeld in modules. Deze modules vormen samen het examendossier. Hierin staat wat de leerling in de examenperiode heeft gedaan. Per vak wordt aangegeven hoe zwaar de verschillende onderdelen meetellen. Een leerling moet alles afgerond hebben, voordat aan het centrale examen kan worden begonnen.

De volgende vakken worden alleen met een schoolexamen afgesloten:

- kunstvakken 1: afsluiting in leerjaar 3
- maatschappijleer: afsluiting in leerjaar 3; aan het eind van leerjaar 3 wordt het SE-cijfer berekend
- lichamelijke opvoeding: in leerjaar 3 en 4; dit vak moet met 'voldoende' of 'goed' zijn afgerond.
- De keuzevakken van het vak dienstverlening en Producten.

### 2.2 Centraal Examen (CE)

De meeste vakken worden afgesloten met een CE. Een CE wordt landelijk afgenomen en volgens landelijke normen beoordeeld. Het Centraal Examen kan op drie manieren worden afgenomen.

- Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen (CSPE)  
Dit examen wordt afgenomen op school bij het vak dienstverlening en producten.
- Centraal Schriftelijk Examen (CSE)  
Mavo leerlingen (vmbo-gt) in heel Nederland krijgen op dezelfde dag en hetzelfde tijdstip, hetzelfde examen.
- Digitaal Examen (DE)  
Vmbo basis- en kaderleerlingen maken het examen voor de AVO-vakken op de computer.

## 3 Leerstofmodules

De leerstof in leerjaar 3 en 4 is opgedeeld in modules. Een module kan bv. een hoofdstuk zijn uit het boek of een project. Bij de afsluiting van een module ontvangt de leerling een cijfer afgerond op één decimaal. Niet iedere module telt even zwaar mee. Bij ieder vak staat in het PTA per module een 'wegingsfactor' vermeld. De cijferopbouw voor de modules loopt het gehele leerjaar door.

### 3.1 Berekening cijfer rapportperiode

De leerjaren 3 en 4 zijn verdeeld in elk drie rapportperiodes. Na iedere periode ontvangt de leerling een tussenstand. Dit cijfer heet het voortschrijdend gemiddelde.

#### 3.1.1 Berekening SE-cijfer

- SE-cijfer leerjaar 3 (ED3)

Het cijfer wordt aan het eind van leerjaar 3 berekend, als alle modules en opdrachten uitgevoerd zijn.

Dit eindcijfer, voor de AVO vakken, wordt meegenomen naar de bepaling van het SE-eindcijfer en telt voor 25 % mee.

- SE-cijfer leerjaar 4 (ED4)

Dit cijfer wordt aan het eind van leerjaar 4 (in april) berekend. Samen met de cijfers uit leerjaar 3 (ED3) wordt het SE-eindcijfer berekend en op schrift aan de leerling overhandigd. Met deze cijfers wordt aan het Centrale Examen begonnen.

De berekening voor het SE cijfer voor de AVO vakken is  $(1 * ED3 + 3 * ED4) / 4 = SE$

Voor het profieldeel van het vak dienstverlening en producten is de berekening van het SE opgebouwd uit de behaalde cijfers in leerjaar 3 (75%) en leerjaar 4 (25%) wat het SE cijfer maakt.

Voor de 4 keuzedelen van het vak dienstverlening en producten is de berekening van het SE cijfer als volgt:  $(\text{keuzevak1} + \text{keuzevak 2} + \text{keuzevak 3} + \text{keuzevak 4})/4 = SE$

### *Opmerking*

Als een leerling niet akkoord gaat met zijn SE-cijfers, dan kan bezwaar aangetekend worden bij de examensecretaris.

### **3.1.2 Berekening eindcijfer**

Voor de AVO-vakken en het profieldeel van D&P geldt de berekening van het eindcijfer als volgt:

SE (50%) + CE (50%) = eindcijfer

### **4 Werkstukken, opdrachten**

Een docent kan voor zijn vak een werkstuk of speciale opdracht laten maken. Bijzondere opdrachten/ werkstukken voor een vak tellen mee voor het module-cijfer. De eisen die aan een speciale opdracht of werkstuk worden gesteld ontvangen de leerlingen schriftelijk. Verder ontvangen de leerlingen informatie over wijze van beoordelen, de wijze waarop het werkstuk wordt meegeteld voor het vak en de inlevertermijn.

### *Toelichting*

Leerlingen die zich niet houden aan de voorgeschreven inlevertermijn, krijgen als beoordeling maximaal het cijfer 6,0. Wie geen werk inlevert, krijgt maximaal het cijfer 1,0.

In het laatste geval wordt de beslissing hierover een taak van de examencommissie.

Indien een werkstuk te laat is ingeleverd en er sprake blijkt te zijn van overmacht of indien een geldige reden wordt aangevoerd, kan alsnog besloten worden tot een reguliere waardering.

### **5 Gemiste toetsen**

Alle toetsen en onderdelen uit de modules maken deel uit van het examen. Als een leerling met reden afwezig is tijdens de afname van een toets of niet op tijd een werkstuk, opdracht of verslag inlevert, moet dit gemeld worden aan de vakdocent. De docent spreekt dan een ander moment af voor afname of inlevering op een officieel door de school ingepland moment. Is de leerling ongeoorloofd afwezig, dan wordt voor het werk het cijfer 1,0 ingevuld en kan de leerling, volgens PTA, het herkansingsmoment gebruiken voor een beter cijfer.

### **6 Sectorwerkstuk mavo**

Alleen mavoleerlingen maken een sectorwerkstuk. Ze worden hierbij begeleid door een docent. Deze docent informeert de leerlingen o.a. over inhoud, werkwijze, keuze van een werkstuk en inleverdatum. Het sectorwerkstuk wordt door de docent beoordeeld met: 'goed' of 'voldoende'. E.e.a. in samenspraak met een tweede examiner. Zie ook het examenreglement van het Atlas College.

### *Toelichting*

Als het werk niet kan worden beoordeeld omdat het onvolledig is, niet is gemaakt of omdat de inlevertermijn is overschreden, kan een leerling niet slagen. De examencommissie bepaalt of er nog een tweede termijn of herkansing gehanteerd wordt.

### **7 Herkansingen**

In de examenperiode zijn mogelijkheden om te herkansen. In de derde klas kan een leerling altijd onderdelen van een leerstofmodule uit de 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> rapportperiode herkansen. Aan het eind van iedere rapportperiode ontvangen de leerlingen een formulier waarop precies aangegeven moet worden welk PTA onderdeel (leerstofmodule, toets, leerstofomschrijving) de leerling wil herkansen.

Afname volgens de planning in het jaarrooster.

### *Opmerking*

In leerjaar 3 en 4 zijn er aan het eind van de rapportperiode 3 geen herkansingen mogelijk.

### **7.1 Leerjaar 3: herkansen**

Formulier herkansing inleveren bij de examensecretaris (zie ook: 9).

## 7.2 Leerjaar 4: herkansen vakken uit leerjaar 3

Voor 1 oktober in het examenjaar kunnen leerlingen in leerjaar 4 de volgende vakken uit schooljaar 3 afronden:

- Kunstvakken 1: wie nog niet alle onderdelen van dit vak met een voldoende heeft afgesloten, kan voor 1 oktober nog opdrachten en werkstukken maken om dit vak af te sluiten. Een leerling die dit vak niet afrondt, kan geen examen doen.
- maatschappijleer: dit vak wordt in de derde klas afgesloten met het Schoolexamen.

Het eindcijfer is tevens het cijfer voor het eindexamen.

### *Toelichting*

Leerlingen die aan het eind van leerjaar 3, afgerond, het cijfer 5 of lager hebben, moeten voor de start van het schooljaar een extra opdracht inleveren. In dat geval is het maximum te behalen cijfer 6,0.

### 7.2.1 Leerjaar 4: herkansen na rapportperiode

In de vierde klas worden leerlingen in staat gesteld bepaalde onderdelen van leerstofmodules te herkansen. Dit is voor ieder vak opgenomen in de plannings (zie ook: 9). Het formulier herkansing moet ingeleverd worden bij de examensecretaris.

### 7.2.2 Leerjaar 4: herkansen Centraal Examen

Bij het Centraal Examen kunnen leerlingen ook herkansen. Hier gelden de volgende afspraken:

- voor het CSPE: een leerling mag 1 of meerdere onderdelen herkansen.
- als een leerling het CSE of het Digitaal Examen slecht gemaakt (of de leerling vindt, dat hij/zij beneden zijn/haar kunnen heeft gepresteerd) kan de leerlingen maximaal 1 vak herkansen. Voor het Digitaal Examen worden op school aparte afspraken gemaakt. Voor het CSE worden landelijk afspraken gemaakt.

## 8 Examenreglement, onregelmatigheden

Het examenreglement van het Atlas College geldt voor alle leerlingen van het Atlas College. Zie verder de website van SG Newton.

## 9 Examensecretaris, examencommissie, klachtencommissie

De examensecretaris is dhr. H. Verstraten. Hij regelt alle zaken rond het examen, zoals de herkansingen en de examens. Als er problemen of bv. klachten zijn kunnen leerlingen bij hem terecht.

### 9.1 Examencommissie

De examencommissie bestaat uit de volgende personen:

- mw. drs. M. Winkelhuis (locatie-directeur, voorzitter)
- dhr. H. Verstraten (secretaris)
- dhr. T. Tromp (lid)

Via het klachtenformulier, te downloaden van de website, kunnen klachten over het examen worden ingediend bij de examencommissie. Het klachtenformulier dient volledig te worden ingevuld.

### 9.2 Klachtencommissie

Als een leerling het niet eens is met een beslissing van de examencommissie, kan altijd schriftelijk een bezwaar worden ingediend bij de klachtencommissie. In zo'n bezwaarschrift moet wel precies geschreven zijn waartegen bezwaar wordt gemaakt. De klachtencommissie bestaat uit de volgende personen:

- mw. drs. M. Winkelhuis (voorzitter)
- dhr. H. Verstraten (secretaris)
- dhr. T. Tromp (lid)
- dhr. R. Lagrand (lid)
- dhr. R. de Roo (lid)
- mw. S. Broere (plv. lid)

## 10 Vakken en data

### 10.1 Examenvakken

De vakken waar examen in gedaan kan worden zijn:

Nederlands, Engels en de rekentoets zijn verplicht en afhankelijk van de keuze voor een sector / wereld wiskunde, economie, nask1, biologie, geschiedenis en Duits.

### 10.2 Hoger niveau en extra vak

Voor leerlingen uit kader (Duits) en mavo bestaat de mogelijkheid om 1 extra examenvak af te leggen. In de bijlage staan de voorwaarde waaronder dit kan.

Voor het afleggen van een vak op een hoger niveau zijn er mogelijkheden in zowel basis, kader als mavo. In de bijlage staan de voorwaarde waaronder dit kan.

### 10.3 Afwijkende wijze van examinering

Bij een afwijkende wijze van examinering zal voor de vaststelling van het SE cijfer via de teamleider aangegeven moeten zijn of en op welke wijze een leerling hiervoor in aanmerking wil komen.

### 10.4 Inleveren cijfers t.b.v. vaststellen SE cijfer: 10 april 2018.

### 10.5 Bekendmaking SE cijfer

Voor het schooljaar 2017-2018 wordt het SE cijfer in de week van 9 april 2018 schriftelijk bekend gemaakt.

### 10.6 Bezwaar aantekenen tegen het vastgestelde SE cijfer

Voor het schooljaar 2017-2018 kunnen ouders en leerlingen op 16 april 2018 voor 12.00 uur aangeven het niet eens te zijn met het door de docentenvergadering vastgestelde SE cijfer. Een en ander moet schriftelijk en voorzien zijn van redenen en gericht zijn aan de examensecretaris.

### 10.7 Data en tijdstip aanmelden herkansingen:

1 <sup>e</sup> herkansing klas 3 en 4:	Aanmelden 12 december 2017 voor 12.00 uur. Herkansingsdatum 19 december 2017 om 13.45 uur.
2 <sup>e</sup> herkansing klas 3:	Aanmelden 3 juli 2018 voor 12.00 uur. Herkansingsdatum 10 juli 2018 om 13.45 uur.
2 <sup>e</sup> herkansing klas 4:	Aanmelden 27 maart 2018 voor 12.00 uur. Herkansingsdatum 3 april 2018 om 13.45 uur.

### Bijlage 1: Termen en afkortingen

<b>AVO-vakken</b>	Algemeen Vormend Onderwijs. Deze vakken zijn Nederlands, Engels, Duits, wiskunde, nask, biologie, economie, geschiedenis.
<b>CE</b>	Centraal Examen.
<b>DE</b>	Digitaal Examen.
<b>CSE</b>	Centraal Schriftelijk Examen.
<b>CSPE</b>	Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen.
<b>ED</b>	Het examendossier, hierin worden de modules + handelingsdelen (stages) genoteerd.
<b>ED3 ED4</b>	Schoolexamen cijfer aan het eind van klas 3 (of 4), dat uitgerekend wordt door het gemiddelde van alle leerstofmodule-cijfers te berekenen.
<b>KV1</b>	Kunstzinnige vorming 1: een programma/vak, waarin de leerlingen kennis maken met verschillende vormen van kunst en cultuur. Dit is een examenvak dat gegeven wordt in leerjaar 3. Het vak moet met een voldoende worden afgesloten.
<b>PTA</b>	Programma van Toetsing & Afsluiting. Hierin staat hoe het schoolexamen er uit ziet op de school.
<b>SE</b>	Schoolexamen. Het schoolexamen wordt geheel verzorgd door de school zelf. In het PTA staat welke toetsen gedaan moeten worden. Als niet alles gedaan is, kan een leerling niet meedoen met het examen.
<b>Rapportperioden</b>	Perioden gebruikt om een cijferoverzicht te leveren waarop een herkansing is gebaseerd.

### B. Inhoud examen per vak