

Protocol te laat	leerling versie
<p>Stap 1. De leerling komt te laat.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het eerste uur te laat. De leerling krijgt bij de ingang van de school een rood briefje aan de hand waarvan de docent de leerling te laat meldt in Magister. Wanneer een leerling na 15 minuten te laat komt, registreert de docent de leerling als spijbelen en geldt ook dit protocol. 2. Zowel de verzuimmedewerker als de docent vertellen de leerling dat hij/zij zich de volgende dag 08.00 uur moet melden bij de receptie. 3. De verzuimmedewerker zorgt dat de lijst de volgende dag bij de receptie ligt.
<p>Stap 2. De leerling meldt zich niet.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. De receptionist geeft de lijst met niet gemelde leerlingen aan de verzuimmedewerker. De verzuimmedewerker zoekt de betreffende leerling op in de les en zegt deze aan zich de volgende dag 07.45 uur te melden bij de receptie. 2. Tevens wordt de mentor ingeseind door de verzuimmedewerker. De mentor houdt met de leerling een gesprek over zijn/haar verzuim en maakt een aantekening in het logboek.
<p>Stap 3. De leerling meldt zich opnieuw niet.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. De verzuimmedewerker seint de teamleider in. 2. De teamleider neemt contact op met de ouders en spreekt af dat de leerling zich de komende 5 schooldagen 07.45 uur moet melden bij de receptie. 3. Hij/Zij geeft dit door aan de verzuimmedewerker.
<p>Algemeen</p>	<p>Leerlingen tot 08.40 uur te laat in de les en zonder rood briefje, worden door de docent naar de verzuimmedewerker gestuurd.</p>